
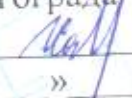


УТВЕРЖДЕНЫ
Руководитель
департамента по образованию
администрации Волгограда


И.А. Радченко
Приказ от 29.08.2024 № 573

СОГЛАСОВАНЫ
Заместитель руководителя
департамента муниципального
имущества администрации
Волгограда


Б.Н. Харламов
« » 20__ г.

СОГЛАСОВАНЫ
Начальник
Советского территориального
управления департамента по
образованию администрации
Волгограда



О.В. Рыбьякова
« » 20__ г.

Изменения в устав
муниципального дошкольного образовательного учреждения
«Детский сад №348 Советского района Волгограда»

г. Волгоград
2024

Настоящие изменения вносятся в целях приведения Устава муниципального дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 348 Советского района Волгограда» в соответствие с требованиями действующего законодательства Российской Федерации.

1. В пункте 1.5. Устава абзац четвертый изложить в следующей редакции:
«Юридические и фактические адреса органов, осуществляющих функции и полномочия учредителя:».

2. Абзац второй пункта 1.7. Устава изложить в следующей редакции:
«Детский сад отвечает по своим обязательствам всем находящимся у него на праве оперативного управления имуществом, в том числе приобретенным за счет доходов, полученных от приносящей доход деятельности, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за Детским садом собственником этого имущества или приобретенного Детским садом за счет средств, выделенных ему собственником имущества, а также недвижимого имущества независимо от того, по каким основаниям оно поступило в оперативное управление Детского сада и за счет, каких средств оно приобретено.».

3. В пункте 3.2. Устава абзац второй изложить в следующей редакции:
«В договоре об образовании указываются взаимные права, обязанности и ответственность сторон, возникающие в процессе воспитания, обучения, развития, присмотра и ухода, режим пребывания ребенка в группе, а также размер, сроки и порядок внесения платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, указываются полная стоимость платных образовательных услуг и порядок их оплаты».

4. Пункт 5.7. Устава изложить в следующей редакции:
«5.7. В целях привлечения родительской общественности к активному участию в жизни Детского сада, укрепления связей между Детским садом и семьей, реализации прав родителей (законных представителей) воспитанников на участие в управлении Детским садом, для учета мнения родителей (законных представителей) воспитанников по вопросам управления Детским садом и при принятии Детским садом локальных нормативных актов, затрагивающих их права и законные интересы, по инициативе родителей (законных представителей) воспитанников в Детском саду создаются групповые родительские комитеты и Совет родителей (законных представителей) воспитанников Детского сада.

Совет родителей (законных представителей) воспитанников действует на основании положения, утвержденного в установленном порядке».

5. Абзацы первый, третий и четвертый подпункта 6.1.5 пункта 6.1 Устава изложить в следующей редакции:

«Детский сад владеет, пользуется закрепленным имуществом в пределах, установленных законодательством Российской Федерации, муниципальными

правовыми актами Волгограда, в соответствии с целями своей деятельности, назначением имущества, если иное не установлено законом.

«Детский сад без согласия собственника, не вправе распоряжаться особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним собственником или приобретенным Детским садом за счет средств бюджета Волгограда, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимым имуществом.

Под особо ценным движимым имуществом понимается движимое имущество, без которого осуществление Детским садом своей уставной деятельности будет существенно затруднено, перечень которого определяется в соответствии с нормативными правовыми актами администрации Волгограда».

6. Подпункт 6.1.7 пункта 6.1 Устава изложить в следующей редакции:

«6.1.7. Детский сад вправе выступать в качестве арендатора (ссудополучателя) и (или) арендодателя (ссудодателя) имущества в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, нормативно-правовыми актами Волгограда.

Муниципальное имущество, закрепленное за Детским садом, может сдаваться в аренду, предоставляться в безвозмездное пользование в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, нормативно-правовыми актами Волгограда. Заключение договора аренды, договора безвозмездного пользования должна предшествовать проводимая учредителем в порядке, установленном Правительством Российской Федерации, оценка последствий заключения таких договоров для обеспечения жизнедеятельности, образования, развития, отдыха и оздоровления детей, оказания им медицинской помощи, профилактики заболеваний у детей, их социальной защиты и социального обслуживания. Договор аренды, договор безвозмездного пользования не могут заключаться, если в результате проведенной оценки последствий их заключения установлена возможность ухудшения указанных условий».

7. Абзацы третий и четвертый подпункта 6.2.2 пункта 6.2 Устава изложить в следующей редакции:

«Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания осуществляется с учетом расходов на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленных за Детским садом учредителем или приобретенных Детским садом за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение такого имущества, расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки.

В случае сдачи в аренду с согласия учредителя недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за Детским садом учредителем или приобретенного Детским садом за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение такого имущества, финансовое обеспечение содержания такого имущества учредителем не осуществляется».

8. Подпункт 6.2.6 изложить в следующей редакции:

«6.2.6. Финансовое обеспечение осуществления присмотра и ухода за детьми осуществляется за счет средств бюджета Волгограда и платы родителей (законных представителей) воспитанников.»

9. Раздел 9 Устава изложить в следующей редакции:

«9. Порядок внесения изменений в Устав Детского сада».

9.1. Изменения в настоящий Устав разрабатываются Детским садом.

9.2. Разработанный проект изменений в Устав направляется Детским садом для согласования в Территориальное управление, а затем в Департамент муниципального имущества, которые в течение 30 календарных дней со дня поступления проекта изменений в Устав согласовывают его или отказывают в согласовании с указанием мотивированных причин отказа.

9.3. Согласованный Территориальным управлением и Департаментом муниципального имущества проект изменений в Устав Детского сада направляется для утверждения в Департамент.

Департамент в течение десяти календарных дней со дня поступления согласованного проекта изменений в Устав Детского сада издает приказ об утверждении изменений в Устав.

9.4. Утвержденные экземпляры изменений в Устав выдаются Заведующему Детским садом вместе с заверенными копиями приказа об утверждении изменений в Устав для дальнейшей государственной регистрации изменений в учредительные документы Детского сада.

9.5. После государственной регистрации изменений в учредительные документы Детского сада последняя представляет в Департамент, Департамент муниципального имущества, Территориальное управление по одному экземпляру изменений в Устав, а также копию листа записи Единого государственного реестра юридических лиц».